

**План-график  
по переходу к осуществлению образовательной  
деятельности с непосредственным полным применением  
ФОП ДО в МАДОУ д/с № 49**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Исполнитель</b>	<b>Результат</b>
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Провести экспертизу локальных актов МАДОУ в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО)	Июль 2023г	Заведующая д\с	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказ об отмене ООП МАДОУ и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно образовательной деятельности	Август	заведующий	Приказ
Издать приказы утверждению актуализированных, соответствию требованиям ФОП локальных актов МАДОУ в сфере образования	По необходимости	заведующий	Приказы
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Июнь - июль	Заведующий МАДОУ д/с № 49 О.А.Залогов	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Июнь 2023	Члены рабочей группы	Опросные листы
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Сентябрь – октябрь 2023	Рабочая группа и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Июнь - август	Заведующий д\с	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	август 2023	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	До 1 сентября	Ответственный за сайт	Информация на сайте